ДОГОВОР № 05- Ф

об оказании информационных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_\_» | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | 20 \_\_г. | г. Петрозаводск |

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Карелия, именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице руководителя Мирошник Ирины Юрьевны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Заказчик»**, паспортные данные, место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор   
о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию и за счёт Заказчика оказать информационные услуги по предоставлению результатов работ по Каталогу 20\_\_\_ г. (по мере разработки и формирования сборников и бюллетеней), не входящие в Федеральный план (перечень) статистических работ, а Заказчик обязуется принять результаты оказанных услуг и оплатить их в порядке и на условиях, определенных настоящим договором.

1.2. Перечень информационных услуг содержится в Приложении № \_\_\_ к настоящему договору.

1.3. Информационные ресурсы, предоставленные Заказчику, являются собственностью Исполнителя.

1.4. Переиздание, тиражирование, размещение в Интернете полученных статистических материалов запрещено.

1.5. Не допускается реализация электронных версий статистических материалов третьим лицам.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

2.1. Общая стоимость оказанных Исполнителем услуг согласно расчёту (Приложение №\_\_\_) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_копеек *( сумма прописью).* НДС не облагается в соответствии со статьей 146 НК РФ. Цена договора является твёрдой и определяется на весь срок его исполнения.

2.2. Расчёт стоимости оказываемых информационных услуг производится на основании Прейскуранта стоимости информационных услуг, утвержденного руководителем Карелиястата. (Приложение № \_\_\_)

2.3. Заказчик производит предварительную оплату информационных услуг в течение 10 рабочих дней с момента подписания настоящего договора в размере 100 % на основании квитанции установленного образца.

2.4.Форма оплаты – безналичный расчёт. Денежные средства перечисляются Заказчиком на расчётный счёт казначейства, указанный в разделе 10 договора.

**3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

3.1. Приёмка-сдача результатов оказанных услуг производится путем подписания сторонами Акта об оказании услуг (далее – Акт). Акт оформляется Исполнителем в двух экземплярах и направляется Заказчику. Заказчик обязан в течение трёх рабочих дней со дня получения Акта принять оказанные по договору услуги путем подписания Акта. Подписанный экземпляр Акта незамедлительно направляется Заказчиком Исполнителю.

3.2. В случае неполучения Исполнителем Акта от Заказчика в течение пятнадцати рабочих дней со дня первичного направления Акта Заказчику, Исполнитель вправе оформить Акт в одностороннем порядке с отметкой о факте не подписания Акта Заказчиком. В этом случае односторонний Акт, подписанный и скрепленный печатью только Исполнителя, признается имеющим полную юридическую силу и является бесспорным доказательством факта выполнения работ Исполнителем и бесспорным основанием для взыскания суммы, указанной в данном Акте.

3.3. В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем работ, неполного представления сведений по согласованному перечню, Заказчик вправе вернуть работы и Акт без подписания в течение пяти дней со дня получения работ и одновременно направить аргументированные замечания в адрес Исполнителя. В этом случае принимается совместное решение сторон о надлежащем выполнении работ по договору.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1.Заказчик вправе:**

4.1.1.Требовать своевременного оказания информационных услуг, указанных в разделе о предмете настоящего договора.

4.1.2.Требовать надлежащего исполнения обязательств Исполнителя по настоящему договору.

4.1.3. Предъявлять претензии к качеству оказанных услуг в течение трёх рабочих дней после дня подписания акта оказанных услуг.

4.1.4. В случае ненадлежащего оказания услуг Исполнителем или неполного представления сведений по согласованному перечню, Заказчик вправе вернуть результат оказанных услуг и Акт без подписания в течение трёх рабочих дней со дня получения результата оказанных услуг и одновременно направить в адрес Исполнителя мотивированный отказ от приемки оказанных услуг. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приёмки услуг (претензия), Сторонами составляется Акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

4.1.5. Дополнить перечень информационных услуг, определенных в Приложении № 1 путём представления Исполнителю соответствующего бланка заказа и заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.

**4.2. Заказчик обязуется:**

4.2.1.В указанные в настоящем договоре сроки принять оказанные Исполнителем информационные услуги по акту и оплатить их.

4.2.2. Не разглашать конфиденциальную информацию.

4.2.3. Исполнять свои обязательства в соответствии с настоящим договором.

**4.3.Исполнитель вправе:**

4.3.1.Требовать своевременной оплаты оказанных им услуг по настоящему договору.

4.3.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты оказанных услуг, указанных в разделе 2 настоящего договора, равно как и в случае отказа от оплаты оказанных услуг, неоплаты оказанных услуг, Исполнитель вправе:

4.3.2.1. приостановить исполнение договора до полного погашения задолженности Заказчиком.

4.3.2.2. прекратить выполнение своих обязательств по договору (в том числе не предоставить результаты оказанных услуг).

4.3.2.3. расторгнуть договор в одностороннем порядке. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке по истечении 15 календарных дней после отправки Исполнителем Заказчику уведомления о досрочном одностороннем расторжении договора.

4.3.2.4.требовать от Заказчика возмещения стоимости оказанных услуг.

4.3.2.5 обратиться в соответствующий мировой суд или районный (городской) суд Республики Карелия, расположенный по месту жительства Заказчика с требованием оплаты оказанных услуг и возмещения убытков.

4.3.3. Корректировать перечень, периодичность и сроки предоставления статистических материалов в соответствии с изменениями в Федеральной программе статистических работ.

4.3.4. Исполнитель имеет право на изменение отпускной стоимости изданий в соответствии с указаниями Федеральной службы государственной статистики. Об изменениях стоимости работ Исполнитель уведомляет Заказчика заблаговременно, но не позднее 10 рабочих дней до изменения стоимости. Увеличение стоимости Договора оформляется бланком-заказом с новыми тарифами и дополнительным соглашением к настоящему Договору.

**4.4.Исполнитель обязуется:**

4.4.1. Оказать информационные услуги и передать результат оказанных услуг Заказчику по согласованному сторонами заказу, размещенному на Бланке-заказе (Приложение № 1) и (или) заказу согласно Перечню (Приложение № 2).

4.4.2. Бесплатно устранить выявленные недостатки в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения претензии от Заказчика.

4.4.3. Не разглашать конфиденциальную информацию.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями договора.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате предоставленных услуг, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки в размере 1/300, действующей на день уплаты неустойки, ключевой ставки ЦБ РФ за каждый день просрочки.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. В случае возникновения каких-либо споров или разногласий, стороны разрешают их в претензионном порядке.

6.2. Если спор или разногласия не разрешились в претензионном порядке, они разрешаются в судебном порядке в соответствующем мировом суде или районном ( городском) суде Республики Карелия, расположенном по месту жительства Заказчика .

**7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Заказчик не может тиражировать полученные материалы целиком или частично в любой форме или любыми средствами без предварительного письменного разрешения Исполнителя.

7.2. При использовании статистических материалов ссылка на Исполнителя обязательна.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, а в части обязательств, не исполненных в период его действия – до их полного исполнения сторонами. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.2. Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут по взаимному соглашению сторон, за исключением 4.3.2.3. договора. Все изменения и дополнения к договору считаются имеющими юридическую силу после их оформления в виде дополнительного соглашения, подписанного сторонами и скрепленного печатями сторон.

9.3. Досрочное расторжение договора может иметь место по соглашению сторон (за исключением пункта 4.3.2. настоящего договора), либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством России. Сторона, решившая расторгнуть договор, направляет письменное уведомление другой стороне о предстоящем расторжении. Договор считается расторгнутым через 30 календарных дней со дня получения уведомления.

9.4. По всем моментам, которые не оговорены в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**10. ПЛАТЕЖНЫЕ реквизиты, адреса и ПОДПИСИ сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  Территориальный орган  Федеральной службы  государственной статистики  по Республике Карелия (Карелиястат)  Юридический и почтовый адрес:  185035, г. Петрозаводск, ул. Красная, 31  ИНН 1001040336 КПП 100101001  л/с 04061413340  БИК 018602104  Единый казначейский счет 40102810945370000073  казначейский счет 03100643000000010600  Отделении НБ Республика Карелия/  УФК по Республике Карелия г. Петрозаводск  ОКВЭД 84.11.7  ОКПО 02 352 772  ОКТМО 86701000  Доходы от оказания платных услуг  по предоставлению статинформации  Код дохода (КБК) 15711301040016000130  РУКОВОДИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Ю. Мирошник  МП  Контактный телефон (8142) 78-21-43,  Контактное лицо | **ЗАКАЗЧИК**  Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата рождения  Место рождения  Паспортные данные  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  Контактный телефон  Контактное лицо |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение № 1* к договору № 05- Ф  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

##### Бланк-заказ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код работы по каталогу | Стоимость работы, по каталогу руб. | Периодичность  по каталогу | Периодичность заказанная \*) | Количество экземпляров | Вид издания  (ЭВ, печ. вариант) | Стоимость работы, руб. (гр.2\*гр.4\*гр.5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **ИТОГО:** |  |

\*) Примечание:  
Если гр. 4 не равна гр.3 (периодичность заказанная меньше периодичности по каталогу), то просьба указать за какой период требуются издания в ниже приведенной таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Код работы по каталогу | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| за 20\_\_ год |  |  |  |  |  |  |  |
| январь 20\_\_г. |  |  |  |  |  |  |  |
| январь-февраль |  |  |  |  |  |  |  |
| январь-март |  |  |  |  |  |  |  |
| январь-апрель |  |  |  |  |  |  |  |
| январь-май |  |  |  |  |  |  |  |
| январь-июнь |  |  |  |  |  |  |  |
| январь-июль |  |  |  |  |  |  |  |
| январь-август |  |  |  |  |  |  |  |
| январь-сентябрь |  |  |  |  |  |  |  |
| январь-октябрь |  |  |  |  |  |  |  |
| январь-ноябрь |  |  |  |  |  |  |  |
| январь-декабрь |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель | И.Ю. Мирошник |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение № 2*  к договору № 05- Ф от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |
|  |  |
|  | **\_\_** |

#### Перечень работ, не входящих в Федеральный План (перечень) статистических работ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  работы[[1]](#footnote-1) | Наименование работы | Период  (периодичность) | Срок  выполнения | Вид издания (ЭВ, печатный вариант | Стоимость работы |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель | И.Ю. Мирошник |

*Приложение № 3*к Договору 05- Ф

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Стоимость выполнения информационно-статистической услуги**

– Предоставление информации на бумажном носителе

– Предоставление информации в электронном виде:

В соответствии с пунктом 2.1 Порядка расчёта стоимости предоставления статистической информации на основе договоров об оказании информационных услуг № 153-У от 29.10.2018   
и письмом Росстата № ………..-ТО от 20\_\_\_г..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Количество показателей – \_\_\_\_* | |  |
| **1** | **CЗ – стоимость выполнения запроса по предоставлению информации печатном варианте, рублей** |  |
| 2 | **–** базовая стоимость запроса(без НДС), рублей |  |
| 3 | – поправочный коэффициент, учитывающий количество показателей (выходной) информации и отражающий расходы  на подготовку материала |  |
| 4 | – коэффициент, учитывающий динамику по годам |  |
| 5 | – коэффициент, учитывающий динамику по месяцам |  |
| 6 | – коэффициент, учитывающий динамику по кварталам |  |
| 7 | **СТОГС** – стоимость услуг производственного персонала территориального органа Росстата по обработке заказа на предоставление данного информационного продукта (без НДС), рублей |  |
| 8 | -базовая стоимость 1 страницы формата А4(без НДС),,рублей |  |
| 9 | N – количество страниц информационного продукта формата А4 |  |
| 10 | Кизд1, Кизд2… Киздn– поправочные коэффициенты, отражающие расходы на подготовку материала в бумажном варианте: |  |
|  | тираж |  |
|  | количество страниц |  |
|  | исполнение сборника в цветном варианте |  |
|  | издание публикации нестандартного формата |  |
|  | в пересчете на формат А5 |  |
| 11 | М – количество экземпляров информационного продукта, предоставляемого пользователю |  |
| 12 | СПОЧТА–стоимость почтовых услуг по отправке информационного продукта заказчику, рублей |  |
| **13** | **СЗ(ЭЛ) – стоимость выполнения запроса по предоставлению информации в электронном виде** |  |
| 14 | СНИ\*- стоимость носителя информации(компакт-диск или иной носитель). |  |
| Количество периодов | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель | И.Ю. Мирошник |

1. *Заполняется Исполнителем.* [↑](#footnote-ref-1)